

隐私政策

我们深刻认识到保护能够识别个人的信息（以下称“个人信息”）十分重要，妥当处理个人信息是我们的社会责任和义务，我们将根据以下方针努力保护个人信息。

1.遵守法令等

我们在执行个人信息处理业务时，将遵守“个人信息保护相关法律”及其他关联法令、指南、行业自主规定、公司内部规定等。

2.个人信息的获取

我们将通过合法公正的手段获取个人信息。此外，除非经关联法令批准，否则不会在未经本人事先同意的情况下获取需谨慎处理的个人信息。

3.个人信息的使用

1)我们将在事先公布的使用目的或获取时所表示的使用目的的范围内，以及以业务执行所需为限，对个人信息加以使用。

2)与第三方共享个人数据，或者委托第三方处理个人数据时，我们将对这些第三方进行严格的调查，而后进行适当的监督，以确保保密工作。

4.向第三方提供个人信息

除非法令有所规定，否则在未经本人（根据个人信息识别的特定个人）事先同意的情况下，本公司不会将个人数据提供给第三方。

5.个人信息的安全管理措施

1)我们将努力确保个人数据的正确性和及时性，并及时删除没用的个人数据，与此同时，还将贯彻个人数据的日常安全管理。

2)我们将实施适当的预防措施，以防止个人数据的丢失、破坏、篡改和泄露，以及对个人数据的非法访问、电脑病毒侵入等。万一在这些方面出现问题，我们将迅速采取纠正处理。

3)为了防止泄露，我们不会将个人数据带出，或发送至外部等。

6.个人信息的公开、订正、停用、删除

我们承认用户本人对自己持有的个人数据有要求公开、订正、停用、删除等的权利，如本人提出要求，我们将尽力妥当且迅速地应对。

7.组织及体制

1)我们认识到妥当管理个人信息是社会使命，我们将在每个部门任命个人信息处理相关的管理员，

对个人信息实施恰当的管理。

2)我们将针对董事、员工、兼职员工、合同工等从事业务的所有相关人员就个人信息的保护及恰当的管理方法实施培训，在日常业务中贯彻个人信息的恰当处理工作。

8.个人信息保护相关的合规经营方案

为了执行本方针，我们将制定个人信息保护相关的合规经营方案（包括本方针、个人信息保护规程及其他规程、规定），并将此全面传达给本公司的员工和其他相关人员，进行贯彻落实和维护，此外通过持续的修改和改善，致力于个人信息的妥当管理。

■个人信息的使用目的

本公司将取得的个人信息用于以下目的。如有不明之处，请联系“个人信息保护相关的咨询窗口”。

1. 客户的个人信息

- 交易相关的交涉、联络、商谈、接单、下单、结算或其他处理
- 收受交易相关的物品或劳务等
- 为了妥当且顺利地执行本公司业务的其他事项

2. 录用活动中应征者的个人信息

- 本公司录用相关信息的提供和联络、是否录用的讨论及决定
- 内定后入司用资料的提供和联络
- 为了顺利执行劳务管理及本公司业务的其他事项

3. 本公司董事、员工、离职人员及其家人的个人信息

- 业务联络、信息交换、人事政策（包括调动、评估、教育等的深造）
- 工资支付
- 考勤管理
- 相关福利待遇等的劳动关联法令、税收关联法令及社会福利关联法令的权利及义务的应对
- 公司内部规程规定的各种手续的应对
- 联络或提供给双日劳动工会、双日健康保险工会、诊疗室、控股会、同僚会、集团公司
- 呈报、报告给政府及其外围团体或本公司加盟的团体等
- 提供福利待遇服务、介绍各种团体保险及各种关联手续
- 寄送公司内部报刊等分发物
- 紧急时的联络
- 为了顺利执行劳务管理及本公司业务的其他事项

■个人信息保护相关的咨询窗口

有关处理的个人信息的查询，请联系以下人员。咨询时，根据咨询内容，可能需要先办理身份验证手续，敬请谅解。

双日时装株式会社 系统部

电话号码：81-6-6231-6671

公司地址：541-0046 大阪府大阪市中央区平野町2 - 1 - 2 泽之鹤大厦 9 F